**OŚWIADCZENIE FINANSOWE**

**ELOG/2/004942/26 Zespół zabezpieczeń EAZ - ZSZ (22\_PAS)**

Data, ……………….

**ZAMAWIAJĄCY:**

Nazwa: Energa Logistyka Sp. z o.o.

Adres: ul. Otolińska 25, 09-407 Płock

**OFERENT:**

Nazwa: ……………………………………………

Adres: …………………………………………….

NIP: ……………………………………………

REGON: …………………………………………….

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na:

**……………………………………………………………………………….**

**Oświadczam, że jestem:**

☐ **podmiotem gospodarczym prowadzącym pełną księgowość**,

☐ **podmiotem gospodarczym prowadzącym uproszczoną księgowość**,

☐ **podmiotem zagranicznym**.

………………….…………………….

**Podpis i pieczęć Oferenta**

*(podpis i pieczątka imienna osoby wskazanej w dokumencie, uprawniającym do występowania w obrocie lub osoby upoważnionej do reprezentowania Oferenta i składania ofert w jego imieniu)*

**Zapisy Zapytania Ofertowego dot. wymaganych dokumentów od Dostawców** **do przeprowadzenia weryfikacji finansowej**

Wymagane dokumenty od Dostawcy do weryfikacji finansowej **(dane na dzień składania ofert):**

1. **Podmioty gospodarcze prowadzące pełną księgowość – zobowiązane są złożyć:** 
   1. **jednostkowe sprawozdania finansowe za dwa ostatnie okresy pełnych lat sprawozdawczych**, chyba, że okres prowadzenia działalności jest krótszy - wówczas dokumenty powinny dotyczyć całego okresu prowadzenia działalności zawierające minimum :

* bilans;
* rachunek zysków i strat;

Przy czym Dostawca powinien dostarczyć podpisane sprawozdania finansowe:

* w przypadku dokumentów sporządzanych wyłącznie w formie elektronicznej - sporządzone w wymaganej formie (PDF/XHTML/XML) i podpisane podpisem kwalifikowanym przez osobę sporządzającą księgi i kierownika jednostki,
* w przypadku przesłania kopii sprawozdania finansowego w formie skanu występuje konieczność potwierdzenia za zgodność z oryginałem zgodnie z reprezentacją Dostawcy.

Jeżeli Dostawca nie sporządził jeszcze sprawozdania finansowego za ostatni rok obrotowy to składa dane wstępne za ten rok.

* 1. **najbardziej aktualne bieżące dane finansowe na koniec ostatniego kwartału** (bilans i rachunek zysków i strat lub F01) podpisane zgodnie z reprezentacją lub przez osobę, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych Dostawcy.

1. **Podmioty prowadzące uproszczoną sprawozdawczość księgową – zobowiązane są złożyć:**
2. **roczne sprawozdania za dwa ostatnie lata kalendarzowe** (PIT-y wraz z potwierdzeniem z Urzędu Skarbowego o ich wpłynięciu w odniesieniu do wszystkich wspólników), chyba, że okres prowadzenia działalności jest krótszy, wówczas dokumenty powinny dotyczyć całego okresu prowadzenia działalności, tzn. PIT za ostatni rok kalendarzowy.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć **PIT 36 (wraz z PIT B) / PIT 16A / PIT 28** wraz z potwierdzeniem (dokumenty złożone osobiście w Urzędzie Skarbowym lub UPO).

1. **aktualne, bieżące dane finansowe na koniec ostatniego kwartału**

Wykonawca zobowiązany jest złożyć bieżące dane, podpisane zgodnie z reprezentacją:

* dla podmiotów sporządzających **PIT-36** wymagane jest zestawienie z Księgi Przychodów i Rozchodów – KPIR na koniec ostatniego kwartału.
* dla podmiotów sporządzających **PIT-28** lub **PIT-16A** wymagane jest Oświadczenie o przychodach, kosztach i dochodach na koniec ostatniego kwartału.

1. **Podmioty zagraniczne – zobowiązane są złożyć:**
2. **jednostkowe sprawozdania finansowe za dwa ostatnie okresy pełnych lat sprawozdawczych,** chyba, że okres prowadzenia działalności jest krótszy - wówczas dokumenty powinny dotyczyć całego okresu prowadzenia działalności zawierające minimum:

* bilans;
* rachunek zysków i strat;

Dostawca powinien dostarczyć podpisane ww. dokumenty:

* w przypadku dokumentów sporządzanych wyłącznie w formie elektronicznej - sporządzone w wymaganej formie (PDF/XHTML/XML) i podpisane przez właściwe osoby zgodnie z wymogami lokalnych przepisów prawa;
* w przypadku przesłania kopii sprawozdania finansowego w formie skanu występuje konieczność potwierdzenia za zgodność z oryginałem zgodnie z reprezentacją Dostawcy.

Jeżeli Dostawca nie sporządził jeszcze sprawozdania finansowego za ostatni rok obrotowy to składa dane wstępne za ten rok.

1. najbardziej aktualne kwartalne/półroczne sprawozdanie za bieżący okres,
2. dokument zawierający odpowiednik numeru identyfikacji podatkowej;
3. **W przypadku, gdy Dostawca w przedłożonych dokumentach wykazuje stratę (ujemny wynik finansowy), wymagane jest szczegółowe wyjaśnienie przyczyn straty.**
4. **Wraz z przekładanymi dokumentami Dostawca zobowiązany jest złożyć Oświadczenie finansowe, o treści zgodnej z wzorem załącznika do Zapytania Ofertowego.**
5. **Konsorcjum:**

Do weryfikacji finansowej Konsorcjum dodatkowo wymagane jest dołączenie informacji niezbędnych do prawidłowej oceny ryzyka finansowego, stanowiących o procentowym zaangażowaniu poszczególnych uczestników Konsorcjum w realizację zadania, np. umowa konsorcjum zawierająca ww. dane lub **Oświadczenie Konsorcjum** o treści zgodnej z wzorem załącznika do Zapytania ofertowego.

**OŚWIADCZENIE KONSORCJUM**

**ELOG/…………….. \*(nazwa postępowania)**

Data, ……………….

**ZAMAWIAJĄCY:**

Nazwa: Energa Logistyka Sp. z o.o.

Adres: ul. Otolińska 25, 09-407 Płock

**OFERENT:**

Nazwa: ……………………………………………

Adres: …………………………………………….

NIP: ……………………………………………

REGON: …………………………………………….

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na:

**……………………………………………………………………………….**

Oświadczam, że w ramach niniejszego postępowania zakupowego procentowe, finansowe zaangażowanie poszczególnych uczestników Konsorcjum przedstawia się następująco:

Firma ……………………………………….………. -…. %

Firma …………………………………………….…. - …. %.

………………….…………………….

**Podpis i pieczęć Oferenta**

*(podpis i pieczątka imienna osoby wskazanej w dokumencie, uprawniającym do występowania w obrocie lub osoby upoważnionej do reprezentowania Oferenta i składania ofert w jego imieniu)*